

JP ZA KOMUNALNO URE ENJE
VLADIKE PAJSIJA BB
VLADI IN HAN

IZVEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA

Organima upravljanja JP ZA KOMUNALNO URE ENJE VLADI IN HAN

Izvršili smo reviziju priloženih finansijskih izveštaja JAVNOG PREDUZE A ZA KOMUNALNO URE ENJE VLADI IN HAN IZ VLADI INOG HANA (u daljem tekstu "Preduze e"), koji obuhvataju bilans stanja na dan 31. decembra 2014. godine i odgovaraju i bilans uspeha za godinu koja se završava na taj dan, kao i pregled zna ajnih ra unovodstvenih politika i napomene uz finansijske izveštaje.

Odgovornost rukovodstva za finansijske izveštaje

Rukovodstvo Preduze a je odgovorno za sastavljanje i istinito prikazivanje ovih finansijskih izveštaja u skladu sa ra unovodstvenim propisima Republike Srbije, kao i za one interne kontrole koje rukovodstvo odredi kao neophodne u pripremi finansijskih izveštaja koji ne sadrže materijalno zna ajne pogrešne iskaze, nastale usled kriminalne radnje ili greške.

Odgovornost revizora

Naša je odgovornost da izrazimo mišljenje o finansijskim izveštajima na osnovu izvršene revizije. Reviziju smo izvršili u skladu sa Me unarodnim standardima revizije i zakonskim propisima koji se primenjuju u Republici Srbiji. Ovi standardi nalažu da se pridržavamo etičkih zahteva i da reviziju planiramo i izvršimo na način koji omogućava da se, u razumnoj meri, uverimo da finansijski izveštaji ne sadrže materijalno zna ajne pogrešne iskaze.

Revizija uključuje sprovođenje postupaka radi pribavljanja revizijskih dokaza o iznosima i obelodanjivanjima datim u finansijskim izveštajima. Odabrani postupci su zasnovani na revizorskom procesu, uključujući i procenu rizika postojanja materijalno zna ajnih pogrešnih iskaza u finansijskim izveštajima, nastalih usled kriminalne radnje ili greške. Prilikom procene rizika, revizor sagledava interne kontrole relevantne za sastavljanje i istinito prikazivanje finansijskih izveštaja radi osmišljavanja revizijskih postupaka koji su odgovaraju i u datim okolnostima, ali ne u cilju izražavanja mišljenja o delotvornosti internih kontrola pravnog lica. Revizija takođe uključuje ocenu adekvatnosti primenjenih ra unovodstvenih politika i opravdanosti ra unovodstvenih procena izvršenih od strane rukovodstva, kao i ocenu opšte prezentacije finansijskih izveštaja.

Smatramo da su pribavljeni revizijski dokazi dovoljni i odgovaraju i da obezbeđuju osnovu za izražavanje našeg revizijskog mišljenja.

IZVEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA (nastavak)

Organima upravljanja JP ZA KOMUNALNO URE ENJE VLADI IN HAN

Mišljenje

Po našem mišljenju, finansijski izveštaji prikazuju istinito i objektivno, po svim materijalno značajnim pitanjima, finansijski položaj JAVNOG PREDUZEĆA ZA KOMUNALNO URE ENJE VLADI IN HAN IZ VLADINE HANA na dan 31. decembra 2014. godine, kao i rezultat njegovog poslovanja za godinu koja se završava na taj dan, u skladu sa računovodstvenim propisima Republike Srbije.

Skretanje pažnje

Sistem finansijskog upravljanja i kontrole, kao i sistem interne revizije, nije uspostavljen u Preduzeću u skladu sa računovodstvenim zakonskim propisima, kao i Pravilnikom o zajedničkim kriterijumima i standardima za uspostavljanje i izveštavanje o sistemu finansijskog upravljanja i kontrole u javnom sektoru i Pravilnikom o zajedničkim kriterijumima za organizovanje i standardima i metodološkim uputstvima za postupanje i izveštavanje interne revizije u javnom sektoru. Uvođenje i funkcionisanje ovih kontrola bi obezbedilo primenu zakona, propisa, pravila i procedura, kao i postizanje drugih ciljeva zbog kojih se one i uspostavljaju.

U finansijskim izveštajima na 31. decembar 2014. godine Preduzeće je iskazalo osnovni kapital u iznosu od 3.825 hiljada dinara, dok registrovani kapital kod Agencije za privredne registre iznosi 50 hiljada dinara, tako da postoji neusklađenost između u navedenim evidencijama. Takođe, dodatno ističemo da Preduzeće nije sprovelo aktivnosti u cilju usaglašenja sa Zakonom o javnim preduzećima. Imajući u vidu sve prethodno navedeno smatramo da je neophodno izvršiti usaglašenje kapitala i usklađenje sa Zakonom.

Naše mišljenje ne sadrži rezervu po prethodno navedenim pitanjima.

Ostala pitanja

Preduzeće kao mikro pravno lice se opredelilo da finansijske izveštaje sastavi u skladu Pravilnikom o načinu priznavanja, vrednovanja, prezentacije i obelodanjivanja pozicija u pojedinačnim finansijskim izveštajima mikro i drugih pravnih lica. S obzirom na navedeno, kao i na odredbe Zakona o računovodstvu, finansijske izveštaje koji su bili predmet ove revizije sačinjavaju bilans stanja, bilans uspeha i napomene uz finansijske izveštaje, odnosno ne obuhvataju izveštaj o tokovima gotovine, izveštaj o ostalom rezultatu i izveštaj o promenama na kapitalu.

U Beogradu, 12.06.2015. godine.

| | | |
|-------------------------------------|---------------------------------------|----------------|
| Popunjiva pravno lice - preduzetnik | | |
| Matični broj: 20663944 | Šifra delatnosti: 3811 | PIB: 106705858 |
| Naziv | JP ZA KOMUNALNO UREĐENJE VLADIČIN HAN | |
| Sedište | VLADIČIN HAN, ul.Vladike Pajsija bb | |

BILANS STANJA
na dan 31.12.2014. godine

- u hiljadama dinara -

| Grupa računa, račun | POZICIJA | AOP | Napomena | Tekuća godina | Iznos | |
|---------------------|---|------|----------|---------------|-------------------------------|-------------------------------|
| | | | | | Prethodna godina | |
| | | | | | Krajnje stanje 31.12.2013. | Početno stanje 01.01.2013. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| | AKTIVA | | | | | |
| 00 | A. UPISANI A NEUPLAĆENI KAPITAL | 0001 | | | | |
| | B. STALNA IMOVINA (0003 + 0010 + 0019 + 0024 + 0034) | 0002 | | 12.127 | 13.352 | 10.218 |
| 01 | I. NEMATERIJALNA IMOVINA | 0003 | | 62 | | |
| 02 | II. NEKRETNINE, POSTROJENJA I OPREMA | 0010 | | 12.065 | 13.352 | 10.218 |
| 03 | III. BIOLOŠKA SREDSTVA | 0019 | | | | |
| 04 osim 047 | IV. DUGOROČNI FINANSIJSKI PLASMANI | 0024 | | | | |
| 05 | V. DUGOROČNA POTRAŽIVANJA | 0034 | | | | |
| 288 | V. ODLOŽENA PORESKA SREDSTVA | 0042 | | | | |
| | G. OBRTNA IMOVINA (0044 + 0051 + 0059 + 0060 + 0061 + 0062 + 0068 + 0069 + 0070) | 0043 | | 8.743 | 12.703 | 7.876 |
| Klasa 1 | I. ZALIHE | 0044 | | 791 | 371 | 1.193 |
| 20 | II. POTRAŽIVANJA PO OSNOVU PRODAJE | 0051 | | 5.741 | 2.181 | 3.489 |
| 21 | III. POTRAŽIVANJA IZ SPECIFIČNIH POSLOVA | 0059 | | | | |
| 22 | 22 IV. DRUGA POTRAŽIVANJA | 0060 | | 1.950 | 2.374 | 667 |
| 236 | V. FINANSIJSKA SREDSTVA KOJA SE VREDNUJU PO FER VREDNOSTI KROZ BILANS USPEHA | 0061 | | | | |
| 23 osim 236 i 237 | VI. KRATKOROČNI FINANSIJSKI PLASMANI | 0062 | | | | |
| 24 | VII. GOTOVINSKI EKIVALENTI I GOTOVINA | 0068 | | 195 | 7.762 | 2.470 |
| 27 | VIII. POREZ NA DODATU VREDNOST | 0069 | | 29 | 15 | 57 |
| 28 osim 288 | IX. AKTIVNA VREMENSKA RAZGRANIČENJA | 0070 | | 37 | | |
| | D. UKUPNA AKTIVA = POSLOVNA IMOVINA (0001 + 0002 + 0042 + 0043) | 0071 | | 20.870 | 26.055 | 18.094 |
| 88 | Đ. VANBILANSNA AKTIVA | 0072 | | | | |
| | PASIVA | | | | | |
| | A. KAPITAL (0402 + 0411 - 0412 + 0413 + 0414 + 0415 - 0416 + 0417 + 0420 - 0421) ≥ 0 = (0071 - 0424 - 0441 - 0442) | 0401 | | 13.886 | 13.682 | 10.167 |
| 30 | I. OSNOVNI KAPITAL | 0402 | | 3.843 | 3.843 | 3.843 |
| 31 | II. UPISANI A NEUPLAĆENI KAPITAL | 0411 | | | | |

| | | | | | |
|---------------------|--|------|--------|--------|--------|
| 047 i 237 | III. OTKUPLJENE SOPSTVENE AKCIJE | 0412 | | | |
| 32 | IV. REZERVE | 0413 | | | |
| 330 | V. REVALORIZACIONE REZERVE PO OSNOVU REVALORIZACIJE NEMATERIJALNE IMOVINE, NEKRETNINA, POSTROJENJA I OPREME | 0414 | | | |
| 33 osim 330 | VI. NEREALIZOVANI DOBICI PO OSNOVU HARTIJA OD VREDNOSTI I DRUGIH KOMPONENTI OSTALOG SVEOBUHVAATNOG REZULTATA (potražna salda računa grupe 33 osim 330) | 0415 | | | |
| 33 osim 330 | VII. NEREALIZOVANI GUBICI PO OSNOVU HARTIJA OD VREDNOSTI I DRUGIH KOMPONENTI OSTALOG SVEOBUHVAATNOG REZULTATA (dugovna salda računa grupe 33 osim 330) | 0416 | | | |
| 34 | VIII. NERASPOREĐENI DOBITAK | 0417 | 10.043 | 9.839 | 6.324 |
| | IX. UČEŠĆE BEZ PRAVA KONTROLE | 0420 | | | |
| 35 | X. GUBITAK | 0421 | | | |
| | B. DUGOROČNA REZERVISANJA I OBAVEZE (0425 + 0432) | 0424 | 1.476 | 3.969 | 5.066 |
| 40 | I. DUGOROČNA REZERVISANJA | 0425 | | | |
| 41 | 41 II. DUGOROČNE OBAVEZE | 0432 | 1.476 | 3.969 | 5.066 |
| 498 | V. ODLOŽENE PORESKE OBAVEZE | 0441 | | | |
| 42 do 49 (osim 498) | G. KRATKOROČNE OBAVEZE (0443 + 0450 + 0451 + 0459 + 0460 + 0461 + 0462) | 0442 | 5.508 | 8.404 | 2.861 |
| 42 | I. KRATKOROČNE FINANSIJSKE OBAVEZE | 0443 | 1.299 | | |
| 430 | II. PRIMLJENI AVANSI, DEPOZITI I KAUCIJE | 0450 | | | |
| 43 osim 430 | III. OBAVEZE IZ POSLOVANJA | 0451 | 1.141 | 4.184 | 1.106 |
| 44, 45 i 46 | IV. OSTALE KRATKOROČNE OBAVEZE | 0459 | 2.067 | 4.030 | 1.606 |
| 47 | V. OBAVEZE PO OSNOVU POREZA NA DODATU VREDNOST | 0460 | 959 | 21 | |
| 48 | VI. OBAVEZE ZA OSTALE POREZE, DOPRINOSE I DRUGE DAŽBINE | 0461 | 42 | 169 | 149 |
| 49 osim 498 | VII. PASIVNA VREMENSKA RAZGRANIČENJA | 0462 | | | |
| | D. GUBITAK IZNAD VISINE KAPITALA (0412 + 0416 + 0421 - 0420 - 0417 - 0415 - 0414 - 0413 - 0411 - 0402) ≥ 0 = (0441 + 0424 + 0442 - 0071) ≥ 0 | 0463 | 0 | 0 | 0 |
| | Đ. UKUPNA PASIVA (0424 + 0442 + 0441 + 0401 - 0463) ≥ 0 | 0464 | 20.870 | 26.055 | 18.094 |
| 89 | G. VANBILANSNA PASIVA | 0465 | | | |

U Vladičin Han,
dana 09.06.2015. godine



[Handwritten signature]
Zakonski zastupnik

| | | |
|-------------------------------------|---------------------------------------|----------------|
| Popunjiva pravno lice - preduzetnik | | |
| Matični broj: 20663944 | Šifra delatnosti: 3811 | PIB: 106705858 |
| Naziv | JP ZA KOMUNALNO UREĐENJE VLADIČIN HAN | |
| Sedište | VLADIČIN HAN, ul.Vladike Pajsija bb | |

BILANS USPEHA
u periodu 01.01. - 31.12.2014. godine

- u hiljadama dinara -

| Grupa računa, račun | POZICIJA | AOP | Napome- na broj | Iznos | |
|-------------------------|---|------|--------------------|------------------|---------------------|
| | | | | Tekuća godina | Prethodna godina |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | PRIHODI IZ REDOVNOG POSLOVANJA | | | | |
| 60 do 65, osim 62 i 63 | A. POSLOVNI PRIHODI (1002 + 1009 + 1016 + 1017) | 1001 | | 36.681 | 40.690 |
| 60 | I. PRIHODI OD PRODAJE ROBE | 1002 | | | |
| 61 | II. PRIHODI OD PRODAJE PROIZVODA I USLUGA | 1009 | | 26.635 | 13.231 |
| 64 | III. PRIHODI OD PREMIJA, SUBVENCIJA, DOTACIJA, DONACIJA I SL. | 1016 | | 9.726 | 26.839 |
| 65 | IV. DRUGI POSLOVNI PRIHODI | 1017 | | 320 | 620 |
| | RASHODI IZ REDOVNOG POSLOVANJA | | | | |
| 50 do 55, 62 i 63 | B. POSLOVNI RASHODI (1019 - 1020 - 1021 + 1022 + 1023 + 1024 + 1025 + 1026 + 1027 + 1028 + 1029) ≥ 0 | 1018 | | 36.374 | 36.592 |
| 50 | I. NABAVNA VREDNOST PRODATE ROBE | 1019 | | | |
| 62 | II. PRIHODI OD AKTIVIRANJA UČINAKA I ROBE | 1020 | | | |
| 630 | III. POVEĆANJE VREDNOSTI ZALIHA NEDOVRŠENIH I GOTOVIH PROIZVODA I NEDOVRŠENIH USLUGA | 1021 | | | |
| 631 | IV. SMANJENJE VREDNOSTI ZALIHA NEDOVRŠENIH I GOTOVIH PROIZVODA I NEDOVRŠENIH USLUGA | 1022 | | | |
| 51 osim 513 | V. TROŠKOVI MATERIJALA | 1023 | | 2.487 | 3.904 |
| 513 | VI. TROŠKOVI GORIVA I ENERGIJE | 1024 | | 1.943 | 1.495 |
| 52 | VII. TROŠKOVI ZARADA, NAKNADA ZARADA I OSTALI LIČNI RASHODI | 1025 | | 25.146 | 25.559 |
| 53 | VIII. TROŠKOVI PROIZVODNIH USLUGA | 1026 | | 3.033 | 1.795 |
| 540 | IX. TROŠKOVI AMORTIZACIJE | 1027 | | 2.235 | 1.996 |
| 541 do 549 | X. TROŠKOVI DUGOROČNIH REZERVISANJA | 1028 | | | |
| 55 | XI. NEMATERIJALNI TROŠKOVI | 1029 | | 1.530 | 1.843 |
| | V. POSLOVNI DOBITAK (1001 - 1018) ≥ 0 | 1030 | | 307 | 4.098 |
| | G. POSLOVNI GUBITAK (1018 - 1001) ≥ 0 | 1031 | | 0 | 0 |
| 66 | D. FINANSIJSKI PRIHODI (1033 + 1038 + 1039) | 1032 | | 0 | 58 |
| 66, osim 662, 663 i 664 | I. FINANSIJSKI PRIHODI OD POVEZANIH LICA I OSTALI FINANSIJSKI PRIHODI | 1033 | | | |
| 662 | II. PRIHODI OD KAMATA (OD TREĆIH LICA) | 1038 | | | 58 |
| 663 i 664 | III. POZITIVNE KURSNE RAZLIKE I POZITIVNI EFEKTI VALUTNE KLAUZULE (PREMA TREĆIM LICIMA) | 1039 | | | |

| | | | | |
|-------------------------|---|------|-----|-------|
| 56 | D. FINANSIJSKI RASHODI (1041 + 1046 + 1047) | 1040 | 428 | 474 |
| 56, osim 562, 563 i 564 | I. FINANSIJSKI RASHODI IZ ODNOSA SA POVEZANIM PRAVNIM LICIMA I OSTALI FINANSIJSKI RASHODI | 1041 | | |
| 562 | II. RASHODI KAMATA (PREMA TREĆIM LICIMA) | 1046 | 319 | 414 |
| 563 i 564 | III. NEGATIVNE KURSNE RAZLIKE I NEGATIVNI EFEKTI VALUTNE KLAUZULE (PREMA TREĆIM LICIMA) | 1047 | 109 | 60 |
| | E. DOBITAK IZ FINANSIRANJA (1032 - 1040) | 1048 | 0 | 0 |
| | Ž. GUBITAK IZ FINANSIRANJA (1040 - 1032) | 1049 | 428 | 416 |
| 683 i 685 | Z. PRIHODI OD USKLAĐIVANJA VREDNOSTI OSTALE IMOVINE KOJA SE ISKAZUJE PO FER VREDNOSTI KROZ BILANS USPEHA | 1050 | | |
| 583 i 585 | I. RASHODI OD USKLAĐIVANJA VREDNOSTI OSTALE IMOVINE KOJA SE ISKAZUJE PO FER VREDNOSTI KROZ BILANS USPEHA | 1051 | | |
| 67 i 68, osim 683 i 685 | J. OSTALI PRIHODI | 1052 | 370 | 2 |
| 57 i 58, osim 583 i 585 | K. OSTALI RASHODI | 1053 | 3 | |
| | L. DOBITAK IZ REDOVNOG POSLOVANJA PRE OPOREZIVANJA (1030 - 1031 + 1048 - 1049 + 1050 - 1051 + 1052 - 1053) | 1054 | 246 | 3.684 |
| | LJ. GUBITAK IZ REDOVNOG POSLOVANJA PRE OPOREZIVANJA (1031 - 1030 + 1049 - 1048 + 1051 - 1050 + 1053 - 1052) | 1055 | 0 | 0 |
| 69-59 | M. NETO DOBITAK POSLOVANJA KOJE SE OBUSTAVLJA, EFEKTI PROMENE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE I ISPRAVKA GREŠAKA IZ RANIJIH PERIODA | 1056 | | |
| 59-69 | N. NETO GUBITAK POSLOVANJA KOJE SE OBUSTAVLJA, RASHODI PROMENE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE I ISPRAVKA GREŠAKA IZ RANIJIH PERIODA | 1057 | | |
| | NJ. DOBITAK PRE OPOREZIVANJA (1054 - 1055 + 1056 - 1057) | 1058 | 246 | 3.684 |
| | O. GUBITAK PRE OPOREZIVANJA (1055 - 1054 + 1057 - 1056) | 1059 | 0 | 0 |
| | P. POREZ NA DOBITAK | | | |
| 721 | I. PORESKI RASHOD PERIODA | 1060 | 42 | 169 |
| deo 722 | II. ODLOŽENI PORESKI RASHODI PERIODA | 1061 | | |
| deo 722 | III. ODLOŽENI PORESKI PRIHODI PERIODA | 1062 | | |
| 723 | R. ISPLAĆENA LIČNA PRIMANJA POSLODAVCA | 1063 | | |
| | S. NETO DOBITAK (1058 - 1059 - 1060 - 1061 + 1062 - 1063) | 1064 | 204 | 3.515 |
| | T. NETO GUBITAK | 1065 | 0 | 0 |

U Vladičin Han,
dana 09.06.2015. godine



[Signature]
Zakonski zastupnik

**Javno preduzeće za komunalno uređenje Vladičin Han
Vladičin Han**

**NAPOMENE UZ FINANSIJSKE IZVEŠTAJE
ZA 2014. GODINU**

1. Opšte informacije

Osnivač: S.O.Vladičin Han

Nadležna filijala Uprave za trezor: Vranje -eks.Vladičin Han

Matični broj: 20663944

PIB : 106705858

Sedište: Vladike Pajsija bb. Vladičin Han

JP za komunalno uređenje Vladičin Han osnovano je Odlukom Skupštine opštine Vladičin Han br.06-85/7/2009-01 od 29.12.2009.godine a upisano u registar Agencije za privredne registre po Rešenju broj BD 69845/2010 od 15.07.2010.godine.

Organizacioni oblik: Javno preduzeće

Veličina pravnog lica: mikro

Osnovna delatnost preduzeća: 3811 skupljanje otpada koji nije opasan

Ostale delatnosti:

- 01.24 gajenje jabučastog i koštičavog voća,
- 01.30 gajenje sadnog materijala,
- 01.61 uslužne delatnosti u gajenju useva i zasada,
- 43.3 završni građevinsko-zanatski radovi,
- 43.11 rušenje objekata - rušenje i demontaža zgrada i drugih objekata,
- 46.31 trgovina na veliko voćem i povrćem,
- 52.21 uslužne delatnosti u kopnenom saobraćaju,
- 81.21 usluge redovnog čišćenja zgrada
- 81.22 usluge ostalog čišćenja zgrada i opreme,
- 81.29 usluge ostalog čišćenja,
- 81.30 usluge uređenja i održavanja okoline,
- 82.99 ostale uslužne aktivnosti i podrška poslovanja:
 - nepomenute uslužne aktivnosti,
 - pijačne usluge, održavanje, opremanje i izdavanje prostora za prodaju
- 96.03 Pogrebne i srodne delatnosti

Organi preduzeća: upravljanje u javnom preduzeću je jednodomno.

- Nadzorni odbor, kao organ upravljanja
- Direktor, kao organ poslovođenja
- Nadzorni odbor i direktor preduzeća čine upravu preduzeća.

Organizaciona struktura:

Preduzeće je organizovano kao jedinstvena celina a svoju obavlja delatnost organizovano, preko službi kao osnovnih organizacionih delova, sa sledećim delokrugom rada:

1) PRAVNA SLUŽBA,

- Obavlja i vodi pravne poslove: ugovore, normative, radne odnose, zastupanje, kadrovske poslove, poslove pripreme i obrade materijala za organe upravljanja i poslovođenja, administrativne poslove i arhiviranje, poslove tehničkog sekretara i dr.

2) FINANSIJSKO KOMERCIJALNA SLUŽBA

- Obavlja i organizuje finansijske, knjigovodstvene i komercijalne poslove, poslove plana i analize, ispitivanja tržišta i poslove javnih nabavki robe, uluga i radova.

3) TEHNIČKA SLUŽBA

- Obavlja i vodi poslove gradske čistoće, pijace, gradskog zelenila, pogrebnih i pratećih usluga i poslove na oglednom poljoprivrednom dobru.
- Rukuje vozilima i mehanizacijom i obavlja sve tehničke poslove za potrebe normalnog i nesmetanog funkcionisanja procesa rada u preduzeću.

- Radi obavljanja srodnih i međusobno povezanih poslova u okviru tehničke službe, obrazuju se sledeće radne jedinice kao unutrašnji organizacioni delovi sa utvrđenim delokrugom rada (poslovima):
 - RJ GRADSKO ČISTOĆE I PIJACE
 - Održavanje higijene grada, čišćenje i pranje ulica,
 - Čišćenje snega sa ulica i trotoara u zimskom periodu,
 - Organizovanje rada na pijaci i uređenje i održavanje iste.
 - RJ GRADSKOG ZELENILA I PARKING SERVISA
 - Uređenje i održavanje zelenih površina,
 - Uređenje i održavanje cvetnjaka, živih ograda i drvorednih sadnica,
 - Uređenje i održavanje čistoće korita i obala reka i potoka,
 - Organizovanje i sprovođenje svih aktivnosti u okviru parking servisa.
 - RJ POGREBNIH I PRATEĆIH AKTIVNOSTI
 - Održavanje groblja,
 - Iskop grobnog mesta, prevoz pokojnika i ukop,
 - Betoniranje grobnih parcela, izrada betonskih cokli,
 - Održavanje atmosferske kanalizacije i kanala za odvod atmosferske vode,
 - Pružanje dimničarskih usluga,
 - Sprovođenje završnih građevinsko-zanatskih i radova na rušenju objekata.
 - RJ OGLEDNO POLJOPRIVREDNO DOBRO
 - Obrada zemlje, rezanje voća, tretiranje voćnih zasada i navodnjavanje,
 - Berba i skladištenje plodova u oglednom poljoprivrednom dobru.

Izvori finansiranja poslovanja:

JP za komunalno uređenje Vladičin Han finansira se iz sopstvenih sredstava (prihodi od komunalnih, pogrebnih, pijačnih, dimničarskih i ostalih usluga) i delom iz budžeta SO Vladičin Han.

Finansijski izveštaji za 2014. godinu, koji su sastavni deo ovih napomena, odobreni su od strane Nadzornog odbora, dana 09.06.2015.godine.

2. Osnove za sastavljanje finansijskih izveštaja

Finansijski izveštaji za 2014.godinu sastavljeni su u skladu sa Zakonom o računovodstvu („Službeni glasnik RS“, br. 62/2013) i Pravilnikom o načinu priznavanja, vrednovanja, prezentacije i obelodanjivanja pozicija u pojedinačnim finansijskim izveštajima mikro i drugih pravnih lica („Službeni glasnik RS“, br. 118/13 i 95/14).

2.1. Uporedni podaci

Društvo je izmenilo početno stanje neraspoređenog dobitka za 2014. godinu, da bi odrazilo korekciju izvršenu po osnovu razdvajanja vrednosti građevinskog zemljišta od građevinskih objekata.

Razdvajanje građevinskog zemljišta i građevinskih objekata izvršeno je podelom nabavne cene između zemljišta i građevinskih objekata, procenom na osnovu srazmerne vrednosti zemljišta i objekata za svrhe utvrđivanja poreza na imovinu.

Procena je izvršena na osnovu Odluke o utvrđivanju prosečnih cena kvadratnog metra odgovarajućih nepokretnosti za utvrđivanje poreza na imovinu za 2015.god. na teritoriji opštine Vladičin Han, br.06-173/1/2014-01 od 28.11.2014.godine.

Ispravka je izvršena nalogom 8/293 sledećim stavovima:

| Duguje | Potražuje | Opis |
|------------|------------|--|
| 109.656,97 | | 021 - Građevinsko zemljište |
| | 109.656,97 | 022 - Građevinski objekti |
| 26.547,97 | | 029 - Ispravka vrednosti građevinskih objekata |
| | 26.547,97 | 340 - Neraspoređeni dobitak ranijih godina |

Prikaz promena na kapitalu

| Opis | Osnovni kapital (30) | Neraspoređena dobit (34) | Ukupan kapital |
|---|----------------------|--------------------------|----------------|
| Neto kapital na dan 01.01.2013.godine pre korekcije | 3.843 | 6.297 | 10.140 |
| Neto kapital na dan 31.12.2013.godine pre korekcije | 3.843 | 9.812 | 13.655 |
| KOREKCIJA | | 27 | 27 |
| Neto kapital na dan 01.01.2013.godine posle korekcije | 3.843 | 6.324 | 10.167 |
| Neto kapital na dan 31.12.2013.godine posle korekcije | 3.843 | 9.839 | 13.682 |

3. Pregled značajnih računovodstvenih politika

Osnovne računovodstvene politike primenjene za sastavljanje ovih finansijskih izveštaja navedene su u daljem tekstu. Ove politike su konzistentno primenjene na sve prikazane godine, osim ako nije drugačije naznačeno.

Usvojene računovodstvene politike odnose se na priznavanje, ukidanje priznavanja, merenje i procenjivanje sredstava, obaveza, prihoda i rashoda preduzeća.

3.1. Nematerijalna imovina

Nematerijalna imovina se početno meri po svojoj nabavnoj vrednosti ili ceni koštanja, a nakon početnog priznavanja vrednuje se po svojoj nabavnoj vrednosti, odnosno ceni koštanja umanjenoj za akumuliranu amortizaciju i eventualne akumulirane gubitke po osnovu obezvređenja, na način propisan u članu 13. Pravilnika za mikro i druga pravna lica.

Amortizacija nematerijalne imovine vrši se putem proporcionalnog metoda, i to primenom stope, utvrđene na osnovu procenjenog korisnog veka trajanja, na osnovicu koju čini nabavna vrednost umanjen za rezidualnu vrednost.

Pretpostavlja se da je rezidualna vrednost nematerijalne imovine sa konačnim vekom trajanja nula, osim ako postoji obaveza treće strane da kupi imovinu na kraju njenog veka trajanja, ili ako postoji aktivno tržište za imovinu, a rezidualna vrednost se može utvrditi pozivanjem na to tržište i verovatno je da će takvo tržište postojati na kraju veka trajanja imovine.

Ako nije moguća pouzdana procena korisnog veka trajanja nematerijalne imovine, ona se amortizuje u periodu od deset godina.

Gudvil se amortizuje proporcionalnom metodom u periodu od deset godina.

Preispitivanje usvojenog metoda amortizacije, kao i korisnog veka trajanja se vrši na kraju

obračunskog perioda (poslovne godine) ukoliko postoje nagoveštaji da je došlo do značajne promene u odnosu na prethodni period.

3.2. Nekretnine, postrojenja i oprema

Nekretnine, postrojenja i oprema (dugoročna materijalna imovina, u daljem tekstu: NPO) koja ispunjava uslove za priznavanje kao sredstvo, početno se meri po nabavnoj vrednosti, odnosno ceni koštanja, a nakon početnog priznavanja se meri po nabavnoj vrednosti, odnosno ceni koštanja umanjenoj za akumuliranu amortizaciju i za eventualne akumulirane gubitke po osnovu obezvređenja, na način propisan u članu 14. Pravilnika za mikro i druga pravna lica.

U nabavnu vrednost NPO se uključuju se svi troškovi nabavke uvećani za zavisne troškove nabavke.

Sopstvene usluge kod nabavke NPO se priznaju u nabavnu vrednost najviše po tržišnoj ceni (npr: troškovi prevoza opreme i slično), dok se neuobičajeno visoki troškovi iskazuju na teret rashoda perioda u kome su nastali.

Da bi sredstvo bilo priznato kao stalno sredstvo i podlegalo obračunu amortizacije, treba da ispunjava dva uslova:

1. da je njegov korisni vek trajanja duži od godinu dana,
2. da je njegova nabavna vrednost/cena koštanja (koja može pouzdano da se izmeri) u momentu sticanja/ izgradnje, veća od 25.000,00 dinara.

Ukoliko jedan materijalno značajan deo NPO ima isti korisni vek i metod amortizacije kao i drugi materijalno značajan deo tog sredstva prilikom utvrđivanja troškova amortizacije, takvi delovi se grupišu. U protivnom, svaki deo sredstva se amortizuje zasebno.

Naknadi izdaci se uključuju u nabavnu vrednost ukoliko ispunjavaju definisane kriterijume.

Naknadni izdaci koji ne ispunjavaju kriterijum, odnosno koji služe svakodnevnom ili redovnom servisiranju i održavanju NPO ne ulaze u vrednost NPO, već se iskazuju na teret rashoda perioda u kome su nastali.

U zavisnosti od datih okolnosti, naknadni izdaci koji ispunjavaju kriterijume da budu priznati kao sredstvo iskazuju se kao zasebno sredstvo koje se amortizuje odvojeno od ostatka postojećeg sredstva u vezi sa kojim je izvršen naknadni izdatak, ukoliko je:

- vrednost naknadnog izdatka značajna u odnosu na postojeće sredstvo, a što se procenjuje u momentu nastanka izdatka uz uvažavanje svih relevantnih okolnosti, i
- kada je procenjeni korisni vek trajanja ulaganja bitno različit od ostatka sredstva.

Amortizacija NPO vrši se putem proporcionalnog metoda, i to primenom stope, utvrđene na osnovu procenjenog korisnog veka trajanja, na osnovicu koju čini nabavna vrednost/cena koštanja umanjena za rezidualnu vrednost.

Obračun amortizacije počinje od prvog dana narednog meseca u odnosu na mesec u kojem je osnovno sredstvo stavljeno u upotrebu, odnosno od kada je raspoloživo za korišćenje.

Obračun amortizacije prestaje kada sredstvo prestaje da se priznaje, odnosno kada je već u potpunosti otpisano, rashodovano ili na bilo koji način otuđeno.

Ako je preostala vrednost beznačajna ili ako su korisni i fizički vek trajanja sredstva bliski, pa su očekivanja da se na kraju korisnog veka sredstvo eventualno prodaje samo kao otpad, ne utvrđuje se preostala vrednost.

Značajnost preostale vrednosti sredstava utvrđuje se u svakom konkretnom slučaju uz uvažavanje svih relevantnih okolnosti na osnovu odluke nadležnog organa preduzeća.

Za potrebe obračuna amortizacije NPO u sledećoj tabeli dati su pretpostavljeni korisni vek trajanja i stopa amortizacija u zavisnosti od vrste NPO.

Tabelarni pregled

| Opis | Korisni vek trajanja (u godinama) | Stopa amortizacije (u%) |
|--|---|-------------------------------|
| <i>NEKRETNINE</i> | | |
| Građevinski objekti armirano-betonske konstrukcije | 40 | 2,50% |
| Građevinski objekti drvene i montažne konstrukcije | 20 | 5,00% |
| <i>POSTROJENJA I OPREMA</i> | | |
| Oprema (proizvodna i prenosna oprema i postrojenja) | 10 | 10,00% |
| Pogonski i poslovni inventar (strojevi, alati, transportna sredstva i uređaji) | 10 | 10,00% |
| Nameštaj | 10 | 10,00% |
| Kancelarijska oprema | 10 | 10,00% |
| Putnička motorna vozila, vozila na motorni pogon, radne mašine i priključni uređaji | 8 | 12,50% |
| Računarska oprema, telekomunikaciona oprema | 5 | 20,00% |
| <i>VIŠEGODIŠNJI ZASADI</i> | 10 | 10,00% |
| <i>NEMATERIJALNA IMOVINA</i> | | |
| Softver, licence i ostala prava | 5 | 20,00% |
| Ostala nematerijalna imovina koja nema odrediv korisni vek | 10 | 10,00% |

Preispitivanje usvojenog metoda amortizacije, preostale (rezidualne) vrednosti kao i korisnog veka trajanja se vrši na kraju obračunskog perioda (poslovne godine) ukoliko postoje nagoveštaji da je došlo do značajne promene u odnosu na prethodni period.

NPO za koja se utvrdi da postoji plan otuđenja pre kraja njihovog korisnog veka trajanja predstavlja naznaku umanjenja vrednosti koja uzrokuje izračunavanje nadoknadive vrednosti sredstva za svrhe određivanja da li je sredstvu umanjena vrednost.

Ne postoji obaveza reklasifikacije NPO za koja postoji namera rukovodstva da budu otuđena u roku od 12 meseci na stalna sredstva namenjena prodaji, niti postoji obaveza obustavljanja obračuna amortizacije za stalna sredstva namenjena prodaji od tog datuma.

3.3. Alat i sitan inventar

Kao osnovno sredstvo priznaju se i podležu amortizaciji sredstva alata i sitnog inventara koja zadovoljavaju definisane uslove.

Sredstva alata i inventara koja ne zadovoljavaju uslove iskazuju se kao obrtna sredstva (zalihe). Danom stavljanja u upotrebu knjiže se na troškove alata i inventara.

3.4. Rezervni delovi

Kao osnovno sredstvo priznaju se rezervni delovi koja zadovoljavaju definisane uslove. Takvi rezervni delovi, po ugradnji, uvećavaju knjigovodstvenu vrednost sredstva u koje su ugrađeni. Ako preduzeće u knjigovodstvenu vrednost NPO prizna troškove zamene nekog dela, onda se isknižava i knjigovodstvena vrednost tog zamenjenog dela, bez obzira na to da li je zamenjeni deo amortizovan odvojeno. Ako za pravno lice nije prikladno da utvrđuje knjigovodstvenu vrednost zamenjenog dela, ono može koristiti troškove zamene kao informaciju o tome koliki su bili troškovi zamenjenog dela u vreme njegove nabavke ili izgradnje.

Rezervni delovi koji ne zadovoljavaju definisane uslove prilikom ugradnje, iskazuju se kao

trošak poslovanja.

3.5. Investicione nekretnine

Prilikom početnog priznavanja, investiciona nekretnina vrednuje se po nabavnoj vrednosti, odnosno po ceni koštanja.

Nakon početnog priznavanja, investiciona nekretnina procenjuje se po fer vrednosti ako se fer vrednost može pouzdano utvrditi bez prekomernih troškova i napora. Fer vrednost proverava se na svaki datum izveštavanja, a promene fer vrednosti priznaju se kao dobitak ili gubitak u Bilansu uspeha.

Sve druge investicione nekretnine (kod kojih se fer vrednost ne može pouzdano utvrditi bez prekomernih troškova i napora) vrednuju se po nabavnoj vrednosti umanjenoj za akumuliranu amortizaciju i za eventualne akumulirane gubitke po osnovu obezvređenja.

Obračun amortizacije investicionih nekretnina čija se fer vrednost ne može pouzdano utvrditi bez prekomernih troškova i napora, vrši se korišćenjem proporcionalnog metoda uz primenu odgovarajućih stopa amortizacije.

Tabelarni pregled

| Opis | Korisni vek trajanja (u godinama) | Stopa amortizacije (u%) |
|-------------------------|--------------------------------------|----------------------------|
| INVESTICIONE NEKRETNINE | 40 | 2,50% |

3.6. Biološka sredstva

Biološka sredstva se vrednuju prilikom početnog priznavanja i na datum svakog Bilansa stanja po fer vrednosti umanjenoj za procenjene troškove prodaje, osim u slučaju kada se fer vrednost ne može pouzdano izmeriti bez prekomernih troškova i napora.

Smanjenja vrednosti bioloških sredstava na osnovu procene po fer vrednosti na datum Bilansa stanja iskazuju se na poziciji rashoda, a povećanja vrednosti na poziciji prihoda u istom obračunskom periodu.

Biološka sredstva čija se fer vrednost ne može lako utvrditi bez prekomernih troškova i napora, vrednuju se po nabavnoj ceni, odnosno ceni koštanja umanjenoj za kumuliranu amortizaciju i akumulirane gubitke zbog obezvređenja.

Ukoliko društvo poseduje biološka sredstva čija se fer vrednost ne može pouzdano utvrditi, obračun amortizacije višegodišnjih zasada vrši se korišćenjem proporcionalnog metoda uz primenu odgovarajućih stopa datih u tabelarnom pregledu u članu 20. ovog Pravilnika.

3.7. Finansijski instrumenti

Finansijski instrument je svaki ugovor na osnovu koga nastaje finansijska imovina jednog poslovnog subjekta i finansijska obaveza ili vlasnički instrument drugog poslovnog subjekta.

Finansijska imovina obuhvata udele i akcije kod povezanih subjekata, zajmove povezanim subjektima, ulaganja u pridružene subjekte, ulaganja u hartije od vrednosti, date kredite i depozite, ostalu finansijsku imovinu.

Finansijska imovina se procenjuje u skladu sa članom 17. Pravilnika za mikro i druga pravna lica.

Učešća u kapitalu u vidu udela se početno mere po nabavnoj vrednosti uvećanoj za troškove transakcije. Ova učešća se naknadno mere po nabavnoj vrednosti umanjenoj za eventualna obezvređenja.

Na kraju svakog izveštajnog perioda poslovni subjekt mora za svaku pojedinačnu finansijsku imovinu merenu po nabavnoj vrednosti ili amortizovanoj vrednosti izvršiti procenu umanjenja po osnovu obezvređenja.

Učešća u kapitalu u vidu akcija koje se kotiraju na aktivnom tržištu (finansijska imovina čija se promena fer vrednosti priznaje u bilansu uspeha) se početno mere po nabavnoj vrednosti u koju se ne uključuju transakcioni troškovi već oni terete rashode perioda. Ova učešća se naknadno mere po fer vrednosti, a promene fer vrednosti se iskazuju u korist, odnosno na teret bilansa uspeha. Prilikom naknadnog merenja, ako fer vrednost više nije dostupna poslednja poznata fer vrednost je ujedno i knjigovodstvena vrednost, pa se takva akcija meri po knjigovodstvenoj vrednosti dok fer vrednost ne bude ponovno dostupna.

3.8. Zalihe

Zalihe se mere po nabavnoj ceni, odnosno ceni koštanja ili po neto tržišnoj vrednosti u zavisnosti koja je vrednost niža.

Procenjivanje zaliha materijala, rezervnih delova, sitnog inventara i robe vrši se na način propisan u članu 18. Pravilnika za mikro i druga pravna lica.

U nabavnu vrednost zaliha uključuju se svi troškovi nabavke i drugi troškovi koji su nastali dovođenjem zaliha na sadašnju lokaciju i sadašnje stanje.

Sopstvene usluge kod nabavke zaliha se priznaju u nabavnu vrednost najviše po tržišnoj ceni (npr: troškovi utovara i istovara u sopstvenoj režiji, prevoz i slično), dok se neuobičajeno visoki troškovi iskazuju na teret rashoda perioda u kome su nastali.

Obračun izlaza (utroška) zaliha materijala i rezervnih delova vrši se po metodi prosečne ponderisane cene.

U toku obračunskog perioda zalihe materijala i rezervnih delova evidentiraju se po nabavnim cenama.

3.9. Kratkoročna potraživanja i plasmani

Procenjivanja kratkoročnih potraživanja i plasmana vrši se na način propisan čl. 21. Pravilnika za mikro i druga pravna lica.

Kratkoročni plasmani i potraživanja su finansijski instrumenti sa rokom dospelosti za naplatu do godinu dana od dana početnog priznavanja.

Kratkoročni krediti i zajmovi procenjuju se po nominalnoj vrednosti, umanjenoj indirektno za procenjene gubitke zbog obezvređenja, a direktno za nastala i dokumentovana smanjenja vrednosti.

Hartije od vrednosti i otkupljene akcije i udeli drugih pravnih lica procenjuju se po nabavnoj vrednosti ili po tržišnoj vrednosti ako je ona niža.

Otkupljene sopstvene akcije i otkupljeni sopstveni udeli iskazuju se po nominalnoj vrednosti, a razlika između otkupne i nominalne vrednosti se iskazuje na poziciji emisione premije.

Kratkoročna potraživanja procenjuju se po nominalnoj vrednosti, umanjenoj indirektno za procenjeni iznos verovatne nenaplativosti potraživanja, a direktno ako je nemogućnost naplate izvesna i dokumentovana.

Finansijski plasmani i potraživanja u stranoj valuti, kao i potraživanja sa valutnom klauzulom procenjuju se po srednjem kursu strane valute na dan sastavljanja finansijskih izveštaja, umanjeni indirektno za procenjeni iznos verovatne nenaplativosti, a direktno ako je nemogućnost naplate izvesna i dokumentovana.

Indirektan otpis, odnosno ispravka vrednosti potraživanja od kupaca na teret rashoda perioda preko računa ispravke vrednosti vrši se kod potraživanja od kupaca kod kojih je od roka za njihovu naplatu prošlo najmanje 360 dana.

Indikatori verovatne nenaplativosti potraživanja su: kašnjenje kupca u izmirivanju svoje obaveze, blokada računa kupca, nad kupcem je pokrenut postupak stečaja ili likvidacije, prilikom usklađivanja potraživanja i obaveza, kupac ne priznaje iskazano potraživanje.

Direktan otpis potraživanja od kupaca na teret rashoda perioda se vrši ukoliko je nenaplativost izvesna i dokumentovana (npr: društvo/preduzetnik nije uspeo sudskim putem da izvrši njihovu naplatu, potraživanje je zastarelo u skladu sa relevantnim propisima kojima se uređuje zastarelost, kupca je nemoguće locirati usled toga što je brisan iz nadležnog registra i sl).

Prilikom utvrđivanja indirektnog i direktnog otpisa potraživanja uzimaju se u obzir odredbe člana 10. Pravilnika za mikro i druga pravna lica kojim su uređeni događaji nakon bilansa.

Odluku o indirektnom otpisu, odnosno ispravci vrednosti potraživanja od kupaca preko računa ispravke vrednosti na predlog komisije za popis potraživanja i kratkoročnih plasmana donosi direktor javnog preduzeća.

Odluku o direktnom otpisu potraživanja od kupaca na predlog komisije za popis potraživanja i kratkoročnih plasmana donosi direktor javnog preduzeća.

3.10. Gotovinski ekvivalenti i gotovina i aktivna vremenska razgraničenja

Procenjivanja gotovinskih ekvivalenata i gotovine i aktivnih vremenskih razgraničenja vrši se na način propisan u čl. 22. i 23. Pravilnika za mikro i druga pravna lica.

Gotovinskim ekvivalentima i gotovinom smatraju se hartije od vrednosti, depoziti po viđenju, gotovina, plemeniti metali i predmeti od plemenitih metala.

Hartije od vrednosti imaju karakter gotovinskog ekvivalenta ako su neposredno unovčive uz beznačajan rizik smanjenja vrednosti i u poznate iznose gotovine.

Hartije od vrednosti kao gotovinski ekvivalenti, depoziti po viđenju i gotovina procenjuju se po nominalnoj vrednosti.

Plemeniti metali i predmeti od plemenitih metala procenjuju se u visini vrednosti izvedene iz cene plemenitih metala na svetskom tržištu.

Hartije od vrednosti, depoziti po viđenju i gotovina u stranoj valuti procenjuju se po srednjem kursu strane valute na dan sastavljanja finansijskih izveštaja.

Računi aktivnih vremenskih razgraničenja predstavljaju specifične pozicije bilansa na kojima se iskazuju vremenski razgraničeni rashodi i prihodi između dva obračunska perioda, odnosno između Bilansa uspeha tekuće i narednih godina. U cilju utvrđivanja realnog finansijskog rezultata, pre izrade godišnjih finansijskih izveštaja i zaključka poslovnih knjiga vrši se razgraničenje rashoda i prihoda na obračunske periode kojima ekonomski pripadaju, bez obzira na momenat plaćanja rashoda, odnosno naplate prihoda.

Računi aktivnih i pasivnih vremenskih razgraničenja zasnivaju se na načelu nastanka poslovnog događaja. Po ovom načelu, učinci poslovnih promena i drugih događaja se priznaju u momentu nastanka (a ne kada se gotovina ili njen ekvivalent primi ili isplati) i evidentiraju u poslovnim knjigama i uključuju u finansijske izveštaje u periodima na koji se odnose.

U aktivna vremenska razgraničenja spadaju sledeće stavke: unapred plaćeni, odnosno fakturirani troškovi narednog perioda, zarađeni prihodi za koje nisu izdate fakture i ostala aktivna vremenska razgraničenja.

3.11. Rezervisanja

Procenjivanje rezervisanja vrši se na način propisan čl. 25. i 26. Pravilnika za mikro i druga pravna lica.

Rezervisanja se vrši na teret rashoda perioda u skladu sa Pravilnikom za mikro i druga pravna lica na osnovu Odluke nadležnog organa.

Rezervisanje se vrši u svim onim slučajevima kada vrednost tih rezervisanja nije beznačajna. Smatra se da je vrednost rezervisanja značajna ukoliko njihova kumulativno procenjena

vrednost iznosi najmanje 1% ukupnih prihoda društva za obračunski period (poslovnu godinu) koja prethodi obračunskom periodu za koji se uvode rezervisanja.

Prilikom utvrđivanja iznosa rezervisanja društvo nezavisno od materijalnosti vremenske vrednosti novca ne vrši diskontovanje i ne koristi diskontnu stopu koja odražava trenutne tržišne ocene vremenske vrednosti novca.

Rezervisanja treba da se koriste samo za izdatke za koje su rezervisanja početno priznata.

Rezervisanja se moraju preispitati na dan svakog bilansa stanja, i to tako da odražavaju najbolju sadašnju procenu. Nakon preispitivanja eventualno se vrši korekcija iznosa rezervisanja prema novoj proceni. Svako korigovanje prethodno priznatih iznosa se priznaje na teret rashoda odnosno u korist prihoda, osim ukoliko rezervisanje nije prvobitno priznato kao deo nabavne vrednosti sredstava. Ako se utvrdi da rezervisanje više ne zadovoljava uslove za priznavanje, ono se ukida u korist prihoda.

3.12. Obaveze i pasivna vremenska razgraničenja

Procenjivanje obaveza i pasivnih vremenskih razgraničenja vrši se na način propisan čl. 27-29. Pravilnika za mikro i druga pravna lica.

Obaveza je sadašnja obaveza poslovnog subjekta, proizašla iz prošlih događaja i za čije se izmirenje očekuje odliv resursa. Obaveza se priznaje kada je izvesno da će zbog isplate sadašnje obaveze, doći do odliva resursa poslovnog subjekta i kada se iznos za njenu isplatu može pouzdano izmeriti.

Obaveze se klasifikuju kao kratkoročne i dugoročne.

Dugoročnim obavezama smatraju se obaveze prema matičnim, zavisnim i drugim povezanim pravnim licima, obaveze po dugoročnim kreditima i zajmovima, obaveze po hartijama od vrednosti i ostale dugoročne obaveze, koje dospevaju u roku dužem od godinu dana od dana sastavljanja finansijskih izveštaja, ili u trajanju poslovnog ciklusa ako je on duži od godinu dana.

Kratkoročna obaveza je sadašnja obaveza koja dospeva za izmirenje u roku od dvanaest meseci od dana sastavljanja finansijskih izveštaja.

Finansijske obaveze obuhvataju obaveze po osnovu kratkoročnih i dugoročnih kredita. Ove obaveze se iskazuju po amortizovanoj vrednosti. Obaveze po osnovu kredita sadrže i troškove transakcije, odnosno troškove obrade kreditnog zahteva i druge obaveze koje zajmoprimac otplaćuje banci ili drugom kreditoru. Troškovi transakcije koji su dodati obavezi po osnovu kredita se amortizuju u toku otplate kredita, obično u jednakom iznosu koji se izračunava tako što se iznos troškova podeli sa brojem rata.

Deo dugoročnih obaveza koji dospeva u roku kraćem od godinu dana od dana sastavljanja finansijskih izveštaja, iskazuje se kao kratkoročna obaveza.

U finansijske obaveze spadaju i obaveze po osnovu emitovanih dugoročnih i kratkoročnih hartija od vrednosti, i te obaveze se iskazuju po amortizovanoj vrednosti.

Obaveze se procenjuju u visini nominalne vrednosti proistekle iz odgovarajuće poslovne i finansijske transakcije, prema verodostojnim ispravama.

Obaveze u stranoj valuti, kao i obaveze sa valutnom klauzulom, procenjuju se po srednjem kursu strane valute na dan sastavljanja finansijskih izveštaja, a utvrđene pozitivne i negativne razlike i efekti iskazuju se u okviru finansijskih prihoda i rashoda u Bilansu uspeha.

Državna davanja dobijena pre ispunjavanja kriterijuma priznavanja priznaju se kao obaveza.

Obaveze kod kojih je istekao rok zastarelosti unose se u ostale prihode.

Obaveze po osnovu hartija od vrednosti iskazuju se zajedno sa kamatom koja je obračunata do dana sastavljanja finansijskih izveštaja.

Kamata za buduće periode nakon dana sastavljanja finansijskih izveštaja ne iskazuje se u Bilansu stanja.

U okviru pasivnih vremenskih razgraničenja iskazuju se unapred naplaćeni prihodi i troškovi tekućeg perioda za koje nije primljena isprava ili kad obaveza plaćanja nastaje u budućem

periodu.

U okviru pasivnih vremenskih razgraničenja iskazuju se odloženi prihodi i primljene donacije sa namenom utvrđenom ugovorom.

3.13. Prihodi i rashodi (poslovni, finansijski i ostali)

Procenjivanje pozicija bilansa uspeha, odnosno pozicija prihoda i rashoda (poslovnih, finansijskih i ostalih) vrši se na način propisan u čl. 30-36. Pravilnika za mikro i druga pravna lica.

Prihod predstavlja bruto priliv ekonomskih koristi u toku obračunskog perioda koji proizlazi iz redovnih aktivnosti poslovnog subjekta, kada ti prilivi imaju za posledicu povećanje kapitala, osim povećanja kapitala koje se odnosi na uplate vlasnika kapitala.

Rashod predstavlja smanjenje ekonomskih koristi u toku obračunskog perioda u obliku odliva ili potrošnje imovine ili stvaranja obaveza koji dovodi do smanjenja kapitala, osim smanjenja kapitala koje se odnosi na isplatu učešća u dobiti (dividende) vlasnicima kapitala.

Prihodi i rashodi se klasifikuju kao poslovni prihodi i rashodi, finansijski prihodi i rashodi i drugi prihodi i rashodi.

a) Poslovni prihodi i rashodi

Poslovne prihode čine prihodi od prodaje robe, proizvoda i usluga, prihodi od aktiviranja učinaka, prihodi od subvencija, dotacija, regresa, kompenzacija i povraćaja dažbina po osnovu prodaje robe, proizvoda i usluga i drugi poslovni prihodi koji su obračunati u knjigovodstvenoj ispravi, nezavisno od vremena naplate.

Prihodi od prodaje robe, proizvoda i usluga priznaju se po fakturnoj vrednosti, po odbitku datih rabata i drugih popusta i PDV-a.

Prihodima od aktiviranja učinaka smatraju se prihodi po osnovu upotrebe robe, proizvoda i usluga za nematerijalna ulaganja, osnovna sredstva, učešća u kapitalu, materijal, inventar i rezervne delove, prirast osnovnog stada i sopstveni transport radi nabavke materijala i robe, uključujući i troškove utovara, istovara i za reprezentaciju. Prihodima od aktiviranja učinaka smatraju se i prihodi po osnovu prenosa sopstvenih proizvoda na zalihe robe radi dalje prodaje.

Prihodi od aktiviranja učinaka vrednuju se i priznaju po ceni koštanja, koja obuhvata direktne troškove materijala i rada i alocirane opšte troškove proizvodnje.

Poslovni prihodi se na kraju obračunskog perioda uvećavaju ili umanjuju za promenu stanja zaliha nedovršene proizvodnje i gotovih proizvoda.

Prihodi od državnih davanja koja ne nameću primaocu uslove u vezi sa određenim budućim rezultatima priznaju se kao prihod prilikom priznavanja potraživanja po osnovu davanja.

Prihodi od državnih davanja koja nameću primaocu uslove u vezi sa određenim budućim rezultatima priznaju se kao prihod samo kada se ispune uslovi u vezi sa rezultatima.

Poslovne rashode čine rashodi direktnog materijala, nabavna vrednost prodane robe i drugi poslovni rashodi (troškovi ostalog materijala, proizvodne usluge, rezervisanja, amortizacija, nematerijalni troškovi, porezi i doprinosi poslovnog subjekta nezavisni od rezultata, bruto zarade i ostali lični rashodi, nezavisno od momenta plaćanja).

Troškovi direktnog materijala i prodane robe vrednuju se i priznaju po nabavnoj vrednosti.

Troškovi zarada se iskazuju u visini stvarno obračunatih zarada.

Drugi poslovni rashodi se priznaju po fakturnoj vrednosti, odnosno vrednosti utvrđenoj na osnovu računovodstvene isprave.

b) Finansijski prihodi i rashodi

Finansijske prihode čine prihodi od kamata, pozitivne kursne razlike, pozitivni efekti po osnovu valutne klauzule, dividende i ostali finansijski prihodi.

Prihodi od kamate se priznaju u iznosima obračunatim primenom ugovorene ili zatezne kamatne stope za korišćena sredstva od strane lica kome su sredstva data na raspolaganje do dana sastavljanja finansijskih izvještaja.

Prihodi od dividendi se priznaju u visini naplaćenih prihoda, odnosno u visini pripisanih dividendi osnovnom kapitalu.

Finansijske rashode čine rashodi po osnovu kamata, negativne kursne razlike, negativni efekti po osnovu valutne klauzule, kao i ostali finansijski rashodi.

Rashodi kamata se iskazuju u iznosima obračunatim primenom ugovorene i zatezne kamatne stope za korišćena primljena sredstva do dana sastavljanja finansijskih izvještaja.

Ostali finansijski rashodi se iskazuju u visini isplaćenih iznosa.

v) Ostali prihodi i rashodi

Dobici od prodaje nematerijalnih ulaganja i osnovnih sredstava, učešća u kapitalu, dobici od prodaje dugoročnih hartija od vrednosti, dobici od prodaje materijala, viškovi, prihodi od smanjenja obaveza, prihodi od naplaćenih otpisanih potraživanja, prihodi po osnovu efekata ugovorene zaštite od rizika, osim efekata po osnovu valutne klauzule, prihodi od ukidanja neiskorišćenih dugoročnih rezervisanja i ostali prihodi priznaju se po obračunatim iznosima zasnovanim na verodostojnoj dokumentaciji.

Prihode po osnovu usklađivanja vrednosti imovine čine pozitivni efekti po osnovu vrednosnog usklađivanja do iznosa ranije izvršenog obezvređenja nematerijalnih ulaganja, osnovnih sredstava, zaliha potraživanja i finansijskih plasmana, u skladu sa ovim pravilnikom.

Gubici po osnovu prodaje i rashodovanja nematerijalnih ulaganja i osnovnih sredstava, gubici po osnovu prodaje dugoročnih hartija od vrednosti i učešća u kapitalu, gubici od prodaje materijala, manjkovi, rashodi po osnovu efekata ugovorene zaštite od rizika, osim efekata po osnovu valutne klauzule, rashodi direktnih otpisa potraživanja i rashodi po osnovu otpisa (rashodovanja) zaliha, priznaju se po obračunatim iznosima zasnovanim na verodostojnoj dokumentaciji.

Rashode po osnovu obezvređenja imovine čine negativni efekti po osnovu obezvređenja nematerijalnih ulaganja, osnovnih sredstava, zaliha i potraživanja i finansijskih plasmana, u skladu sa ovim pravilnikom.

4. Nematerijalna ulaganja

| u hiljadama dinara | |
|----------------------------------|--------------|
| Nabavna vrednost | Iznos |
| Stanje 31.12.2013. godine | 0 |
| Povećanja | 65 |
| Smanjenja | |
| Stanje 31.12.2014. godine | 65 |
| Ispravka vrednosti | |
| Stanje 31.12.2013. godine | 0 |
| Povećanja | 3 |
| Smanjenja | |
| Stanje 31.12.2014. godine | 3 |

JP za komunalno uređenje Vladičin Han - Napomene uz finansijske izvještaje za 2014.godinu

| | |
|----------------------------------|-----------|
| Sadašnja vrednost | |
| 31. decembar 2013. godine | 0 |
| 31. decembar 2014. godine | 62 |

Nematerijalna ulaganja na dan 31. decembar 2014. godine iznose 62 hiljade dinara i odnose se na računovodstveni softver.

5. Nekretnine, postrojenja i oprema

u hiljadama dinara

| Opis | Zemljište, šume i vřegodiřnji zasadi (020 i 021) | Građevinsk i objekti (022) | Postrojenja i oprema (023) | Investicione nekretnine (024) | Osnovno stado (025) | Ostale nekretnine, postrojenja i oprema (026) | Nekretnine, postrojenja, oprema i biolořka sredstva u pripremi i avansi za iste (027, 028) | Ukupno 02 |
|---|--|----------------------------|----------------------------|-------------------------------|---------------------|---|--|-----------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| I. NABAVNA VREDNOST | | | | | | | | |
| 1. Stanje 01.01.2014. godine | 110 | 1.321 | 23.731 | | | | | 25.162 |
| 2. Direktna povećanja (nabavka) | | 234 | 710 | | | | | 944 |
| 3. Povećanja prenosom sa nekretnina, postrojenja, opreme i biolořkih sredstava u pripremi | | | | | | | | 0 |
| 4. Prenos između povezanih pravnih lica | | | | | | | | 0 |
| 5. Priljena sredstva od drugih lica | | | | | | | | 0 |
| 6. Rashodovanje i prodaja | | | -341 | | | | | -341 |
| 7. Revalorizacija (procena) | | | | | | | | 0 |
| 8. Ostala povećanja (smanjenja) | | | | | | | | 0 |
| 9. Stanje 31.12.2014. godine | 110 | 1.555 | 24.100 | | | | | 25.765 |
| II. ISPRAVKA VREDNOSTI | | | | | | | | |
| 10. Stanje 01.01.2014. godine | | | | | | | | 0 |
| 11. Obračun amortizacije za 2014. godinu | | 308 | 11.503 | | | | | 11.809 |
| 12. Prenos između povezanih pravnih lica | | | 33 | 2.196 | | | | 2.231 |
| 13. Priljena sredstva od drugih pravnih lica | | | | | | | | 0 |
| 14. Rashodovanje i prodaja | | | -341 | | | | | -341 |
| 15. Revalorizacija (procena) | | | | | | | | 0 |
| 16. Ostala povećanja (smanjenja) | | | | | | | | 0 |
| 17. Stanje 31.12.2014. godine | | 339 | 13.360 | | | | | 13.699 |
| III. SADAŠNJA VREDNOST | | | | | | | | |
| 18. Stanje 01.01.2014. godine (1-10) | 110 | 1.015 | 12.228 | | | | | 13.353 |
| 19. Stanje 31.12.2014. godine (9-17) | 110 | 1.216 | 10.740 | | | | | 12.066 |

Amortizacija za 2014. godinu iznosi 2.231 hiljadu dinara (za 2013: 1.996 hiljada dinara) i uključena je u troškove poslovanja izvještajnog perioda.

6. Zalihe

u hiljadama dinara

| Magacin | Opis | 31.12.2014. | 31.12.2013. |
|---------|-----------------------------|-------------|-------------|
| 101 | Magacin materijala | 339 | 221 |
| 102 | Magacin rezervnih delova | 10 | 67 |
| 103 | Magacin alata i inventara | 296 | 11 |
| 150 | Dati avansi | 146 | 72 |
| | Ukupne zalihe - neto | 791 | 371 |

Popis zaliha sa stanjem na dan 31. decembar 2014. godine izvršen je od strane imenovane komisije u sastavu: Aleksić Slađan, predsednik, Petrović Dejan, član i Stanković Perica, član. Elaborat o popisu usvojen je dana 30.01.2015. godine i sve korekcije stanja za neslaganja utvrđena po popisu izvršene su na način da iskazano knjigovodstveno stanje zaliha odgovara stvarnom stanju.

7. Potraživanja

u hiljadama dinara

| Opis | 31.12.2014. | 31.12.2013. |
|-------------------------------------|-------------|-------------|
| Potraživanja od kupaca | 5.741 | 2.181 |
| Potraživanja iz specifičnih poslova | 0 | 0 |

JP za komunalno uređenje Vladičin Han - Napomene uz finansijske izveštaje za 2014.godinu

| | | |
|-----------------------------------|--------------|--------------|
| Ostala potraživanja | 1.950 | 2.374 |
| Kratkoročni finansijski plasmani | | |
| PDV i AVR | 66 | 15 |
| Ukupno potraživanja - neto | 7.757 | 4.570 |

Potraživanja od kupaca čine sledeća veća potraživanja:

- SO Vladičin Han, iznos od 3.268.155,78 din. na ime fakture za čišćenje grada za mesec decembar i deo fakture za mesec novembar 2014.god. po Ugovoru br.146 od 31.01.2014. i Aneksu Ugovora br.1211 od 13.10.2014.god. (iznos plaćen januara 2015.godine).
- STPUR "Lupus-R" Vladičin Han iznos od 1.130.241,43 din.

U cilju usaglašavanja obaveza i potraživanja JP za komunalno uređenje je svim kupcima prosledilo IOS sa stanjem na dan 30.11.2014.godine.

8. Gotovinski ekvivalenti i gotovina

| Opis | u hiljadama dinara | |
|--|--------------------|--------------|
| | 31.12.2013. | 31.12.2013. |
| Hartije od vrednosti – gotovinski ekvivalenti | | |
| Tekući (poslovni) računi | 195 | 7.762 |
| Izdvojena novčana sredstva i akreditivi | | |
| Blagajna | | |
| Devizni račun | | |
| Devizni akreditivi | | |
| Devizna blagajna | | |
| Novčana sredstva čije je korišćenje ograničeno ili vrednost umanjena | | |
| Ostala novčana sredstva | | |
| Ukupno | 195 | 7.762 |

9. Kapital

| Opis | u hiljadama dinara | |
|---|--------------------|---------------|
| | 31.12.2014. | 31.12.2013. |
| Osnovni kapital | 3.843 | 3.843 |
| Neuplaćeni upisani kapital | | |
| Rezerve | | |
| Revalorizacione rezerve | | |
| Nerealizovani Dobici po osnovu hartija od vrednosti | | |
| Nerealizovani Gubici po osnovu hartija od vrednosti | | |
| Neraspoređeni dobitak | 10.043 | 9.839 |
| Gubitak | | |
| Otkupljene sopstvene akcije | | |
| Ukupno: | 13.886 | 13.682 |

10. Obaveze iz poslovanja

| Opis | u hiljadama dinara | |
|--|--------------------|--------------|
| | 31.12.2014. | 31.12.2013. |
| Primljeni avansi, depoziti i kaucije | | |
| Dobavljači u zemlji | 1.141 | 4.184 |
| Dobavljači u inostranstvu | | |
| Dobavljači – matična i zavisna pravna lica | | |
| Dobavljači – ostala povezana pravna lica | | |
| Ostale obaveze iz poslovanja | | |
| Obaveze iz specifičnih poslova | | |
| Ukupno | 1.141 | 4.184 |

11. Ostale kratkoročne obaveze

| Opis | u hiljadama dinara | |
|--|--------------------|--------------|
| | 31.12.2014. | 31.12.2013. |
| Obaveze po osnovu neisplaćenih zarada i naknada, bruto (zarada za mesec decembar 2014.god.) | 2.067 | 4.030 |
| Ukupno | 2.067 | 4.030 |

12. Obaveze po osnovu poreza na dodatu vrednost i ostalih javnih prihoda i pasivna vremenska razgraničenja

| Opis | u hiljadama dinara | |
|--|--------------------|-------------|
| | 31.12.2014. | 31.12.2013. |
| Obaveze za porez na dodatu vrednost | 959 | 21 |
| Obaveze za ostale poreze, doprinose i carine i druge | | |
| - Obaveze za poreze i carine | | |
| - Obaveze za doprinose | | |
| - Ostale obaveze za poreze i doprinose | | |
| Pasivna vremenska razgraničenja | | |
| Obaveze za porez iz dobitka | 42 | 169 |
| Ukupno: | | 21 |

13. Tekući rashod perioda

| Opis | u hiljadama dinara | |
|---|--------------------|-------------|
| | 31.12.2014. | 31.12.2013. |
| Bruto dobit poslovne godine | 246 | 3.684 |
| Usklađivanje rashoda | | |
| Računovodstvena amortizacija | 2.235 | 1.996 |
| Poreska amortizacija | 1.657 | 1.912 |
| Poreska osnovica | 939 | 3.769 |
| Poreska stopa | 15% | 15% |
| Obračunati porez | 141 | 565 |
| Ukupna umanjenja obračunatog poreza | 99 | 396 |
| Tekući rashod perioda | 42 | 169 |
| Odložen poreski prihod (rashod) perioda | | |
| Neto dobit bez odloženog poreskog prihoda (rashoda) | 204 | 3.515 |
| Neto dobit | 204 | 3.515 |

14. Poslovni prihodi

| Opis | u hiljadama dinara | |
|--|--------------------|---------------|
| | 31.12.2014. | 31.12.2013. |
| Prihodi od prodaje proizvoda i usluga | 26.635 | 13.231 |
| - Prihodi od pogrebnih usluga | 1.747 | 1.609 |
| - Prihodi od dimničarskih usluga | 8 | 16 |
| - Prihodi od usluga trećim licima | 3.373 | 1.429 |
| - Prihodi od pijačnih usluga | 2.521 | 2.538 |
| - Prihodi od održavanja gradske čistoće i zelenila | 18.986 | 7.639 |
| Prihod od aktiviranja učinaka i robe | | |
| Povećanje vrednosti zaliha učinaka | | |
| Smanjenje vrednosti zaliha učinaka | | |
| Prihodi od premija subvencija i dotacija | 9.726 | 26.839 |
| - Tekuće subvencije | 6.000 | 22.410 |
| - Kapitalne subvencije | 3.535 | 4.699 |
| - Ostale subvencije | 191 | |
| Ostali poslovni prihodi | 320 | 620 |
| Ukupno | 36.681 | 40.690 |

15. Poslovni rashodi

| Opis | u hiljadama dinara | |
|--|--------------------|---------------|
| | 31.12.2014. | 31.12.2013. |
| Nabavna vrednost prodate robe | | |
| Troškovi materijala | 4.431 | 5.399 |
| Troškovi zarada, naknada zarada i ostali lični rashodi | 25.146 | 25.559 |
| Troškovi amortizacije i rezervisanja | 2.235 | 1.996 |
| Ostali poslovni rashodi | 4.562 | 3.638 |
| Ukupno: | 36.374 | 36.592 |

16. Finansijski prihodi

| Opis | u hiljadama dinara | |
|---|--------------------|-------------|
| | 31.12.2014. | 31.12.2013. |
| Finansijski prihodi iz odnosa sa matičnim i zavisnim pravnim licima | | |
| Finansijski prihodi iz odnosa sa ostalim povezanim pravnim licima | | |
| Prihodi kamata | 0 | 58 |
| Pozitivne kursne razlike | | |
| Prihodi po osnovu efekata valutne klauzule | | |
| Učešća u dobitku drugih pravnih lica | | |
| Ostali finansijski prihodi | | |
| Ukupno: | 0 | 58 |

17. Finansijski rashodi

| Opis | u hiljadama dinara | |
|---|--------------------|-------------|
| | 31.12.2014. | 31.12.2013. |
| Finansijski rashodi iz odnosa sa matičnim i zavisnim pravnim licima | | |
| Finansijski rashodi iz odnosa sa ostalim povezanim pravnim licima | | |
| Rashodi kamata | 320 | 414 |
| Negativne kursne razlike | 108 | 60 |
| Rashodi po osnovu efekata valutne klauzule | | |
| Ostali finansijski rashodi | | |
| Ukupno: | 428 | 474 |

18. Ostali prihodi

| Opis | u hiljadama dinara | |
|-----------------------------|--------------------|-------------|
| | 31.12.2014. | 31.12.2013. |
| Viškovi | | 2 |
| Prihodi od otpisa obaveza | 31 | |
| Prihodi od naplaćenih šteta | 199 | |
| Prihodi od sudskih sporova | 121 | |
| Ostali nepomenuti prihodi | 19 | |
| Ukupno | 370 | 2 |

19. Ostali rashodi

| Opis | u hiljadama dinara | |
|---|--------------------|-------------|
| | 31.12.2014. | 31.12.2013. |
| Manjkovi | | |
| Rashodi po osnovu direktnog otpisa potraživanja | 2 | |
| Rashodi po osnovu kazni i penala | 1 | |
| Ukupno | 3 | 0 |

20. Sudski sporovi

JP za komunalno uređenje kao tužena strana

| Redni broj | Naziv tužioca | Predmet spora | Vrednost spora | Faza sudskog postupka | Očekivani ishod |
|------------|--------------------|---|----------------|--------------------------------|-------------------------------------|
| 1 | Ivanović Bratislav | Neubrana zakupnina | 100.000,00 | U toku | Odbacivanje tužbe |
| 2 | Marković Sanja | Radi poništenja Rešenja i preobražaja radnog odnosa | | Žalba u drugostepenom postupku | Preinačenje presude-ponovno suđenje |

JP za komunalno uređenje kao tužilac

| Redni broj | Naziv tuženog | Predmet spora | Vrednost spora | Faza Sudskog postupka | Očekivani ishod |
|------------|------------------|---------------|----------------|-----------------------|-----------------|
| 1 | Đorđević Dragiša | Radi duga | 8.284,84 | U toku | U korist JP |

21. Događaji nakon datuma bilansa stanja

Kupovina i sticanje sredstava posle dana bilansa:

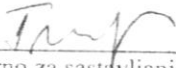
U aprilu 2015. godine, JP za komunalno uređenje je kupilo autočistilicu Dulevo 850 Mini vrednosti 2.500.000,00 din. bez PDV-a.

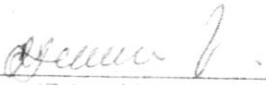
Efekti ove kupovine biće uključeni u finansijske izveštaje za 2015. godinu.

Vladičin Han, 09.06.2015.god.

(mesto i datum)




(Lice odgovorno za sastavljanje napomena)


(Zakonski zastupnik)

JP za komunalno uređenje Vladičin Han
Vladičin Han
ul. Vladike Pajsija bb
PIB: 106705858
MB: 20663944

“JP за комунално уређење”
Владичин Хан
Бр. 766.
24. 06. 2015 год.

Na osnovu člana 35. Statuta JP za komunalno uređenje Vladičin Han a u skladu sa članom 18. Zakona o javnim preduzećima ("Službeni glasnik RS" br. 119/2012, 116/2013 i 44/2014) i članom 34. Zakona o računovodstvu ("Službeni glasnik RS" br. 62/2013), Nadzorni odbor preduzeća, na svojoj XXIX sednici održanoj dana 24.06.2015.god. jednoglasno je doneo sledeću

O D L U K U
O USVAJANJU REDOVNIH GODIŠNJIH FINANSIJSKIH IZVEŠTAJA
ZA 2014.GODINU

Usvajaju se redovni Godišnji finansijski izveštaji JP za komunalno uređenje Vladičin Han za 2014. godinu, koji se nalaze u prilogu ove odluke i čini njen sastavni deo.
Odluku dostaviti osnivaču na davanje saglasnosti i finansijskoj službi na dalje postupanje.

Dana 24.06.2015.god.


PREDSEDNIK
NADZORNOG ODBORA

Božidar Aleksić

JP za komunalno uređenje Vladičin Han
Vladičin Han
ul. Vladike Pajsija bb
PIB: 106705858
MB: 20663944

“JP за комунално уређење”
Владичин Хан
Бр. 767.
24. 06. 201 5 год.

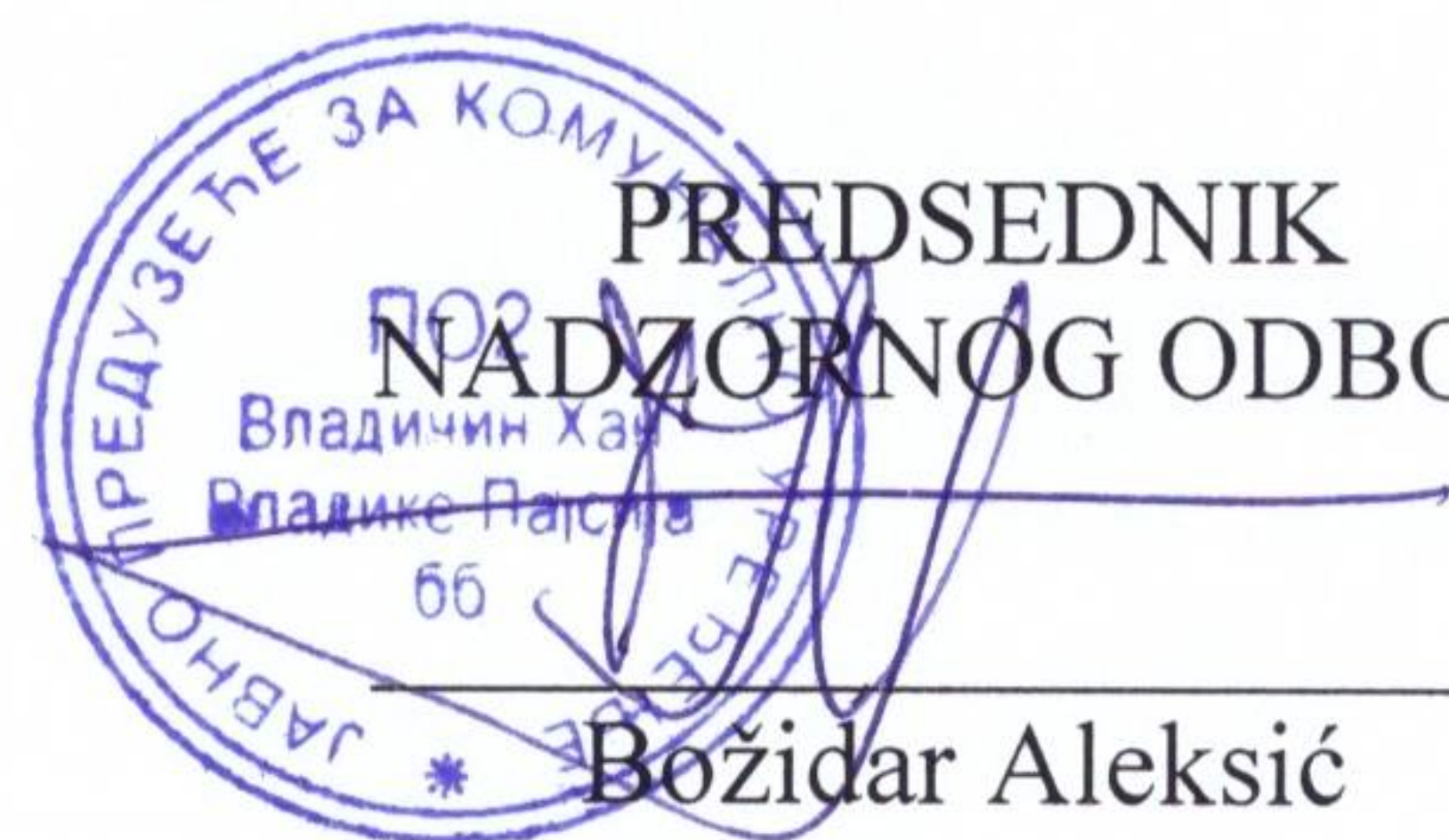
Na osnovu člana 35. Statuta JP za komunalno uređenje Vladičin Han a u skladu sa članom 18. Zakona o javnim preduzećima ("Službeni glasnik RS" br. 119/2012, 116/2013 i 44/2014) i članom 34. Zakona o računovodstvu ("Službeni glasnik RS" br. 62/2013), Nadzorni odbor preduzeća, na svojoj XXIX sednici održanoj dana 24.06.2015.god. jednoglasno je doneo sledeću

O D L U K U
O USVAJANJU IZVEŠTAJA NEZAVISNOG REVIZORA O IZVRŠENOJ REVIZIJI
REDOVNIH GODIŠNJIH FINANSIJSKIH IZVEŠTAJA ZA 2014.GODINU

Usvaja se Izveštaj nezavisnog revizora, Preduzeća za reviziju "Finodit" doo. Beograd, o izvršenoj reviziji redovnih godišnjih finansijskih izveštaja za 2014. godinu i prihvata revizorski izveštaj sa izraženim pozitivnim mišljenjem u skladu sa standardima revizije, u tekstu koji je sastavni deo ove odluke.

Odluku dostaviti osnivaču na davanje saglasnosti i finansijskoj službi na dalje postupanje.

Dana 24.06.2015.god.


PREDSEDNIK
NADZORNOG ODBORA
Božidar Aleksić

JP za komunalno uređenje Vladičin Han

Vladičin Han

ul. Vladike Pajsija bb

PIB: 106705858

MB: 20663944

“ЈП за комунално уређење”

Владичин Хан

Бр. 768.

24.06. 2015 год.

Na osnovu člana 35. Statuta JP za komunalno uređenje Vladičin Han a u skladu sa članom 18. Zakona o javnim preduzećima ("Službeni glasnik RS" br. 119/2012, 116/2013 i 44/2014) i članom 34. Zakona o računovodstvu ("Službeni glasnik RS" br. 62/2013), Nadzorni odbor preduzeća, na svojoj XXIX sednici održanoj dana 24.06.2015.god. jednoglasno je doneo sledeću

O D L U K U
O RASPODELI DOBITI PO REDOVNOM GODIŠNJEM FINANSIJSKOM IZVEŠTAJU
ZA 2014.GODINU

Neto dobit iskazana po redovnom godišnjem finansijskom izveštaju za 2014. godinu u iznosu od 203.725,54 dinara, neće se namenski raspoređivati, odnosno ostaje neraspoređena do daljnjeg.

Odluku dostaviti osnivaču na davanje saglasnosti i finansijskoj službi na dalje postupanje.

Dana 24.06.2015.god.


ПО2 ПРЕДСЕДНИК
НАДЗОРНОГ ОДБОРА
Božidar Aleksić

"ЈП за комунално уређење"

Владичин Хан

Бр. 883.

04. 08. 2015 год.

На основу члана 68. Статута Општине Владичин Хан („Службени гласник Пчињског округа“, број 21/08 и 8/09 и „Службени гласник Града Врања“, број 11/2013), члана 30. Одлуке о Општинском већу Општине Владичин Хан („Службени гласник Пчињског округа“, број 23/08), члана 51. Пословника Општинског већа Општине Владичин Хан („Службени гласник Града Врања“, број 40/13), разматрајући захтев ЈП за комунално уређење Општине Владичин Хан, број 401-523/2015-01 од 03.07.2015. године, Општинско веће Општине Владичин Хан на седници одржаној дана 23.07.2015. године донело је :

ЗАКЉУЧАК

1. **ДАЈЕ СЕ** сагласност на Одлуку о усвајању редовних годишњих извештаја за 2014 годину ЈП за комунално уређење Владичин Хан, усвојену на седници Надзорног одбора број 766 дана 24.06.2015. године.

2. Закључак доставити: Подносиоцу захтева и архиви.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ВЛАДИЧИН ХАН
БРОЈ: 06-104/1/2015-01

За тачност отправка одговара,
Станко Трајковић



“ЈП за комунално уређење”

Владичин Хан

Бр. 921.

13. 08. 2015 год.

На основу члана 68. Статута Општине Владичин Хан („Службени гласник Пчињског округа“, број 21/08 и 8/09 и „Службени гласник Града Врања“, број 11/2013), члана 30. Одлуке о Општинском већу Општине Владичин Хан („Службени гласник Пчињског округа“, број 23/08), члана 51. Пословника Општинског већа Општине Владичин Хан („Службени гласник Града Врања“, број 40/13), разматрајући захтев ЈП за комунално уређење Општине Владичин Хан, број 401-523/2015-01 од 03.07.2015. године, Општинско веће Општине Владичин Хан на седници одржаној дана 23.07.2015. године донело је :

ЗАКЉУЧАК

1. **ДАЈЕ СЕ** сагласност на Одлуку о усвајању Извештаја независног ревизора о извршеној ревизији редовних годишњих финансијских извештаја за 2014 годину ЈП за комунално уређење Владичин Хан, усвојену на седници Надзорног одбора број 767 дана 24.06.2015. године.

2. Закључак доставити: Подносиоцу захтева и архиви.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ВЛАДИЧИН ХАН
БРОЈ: 06-104/1/2015-01



За тачност отправка одговара,
Станко Трајковић

ЈП „Службени гласник“
Владичин Хан
Бр. 922
13. 08. 2015 год.

На основу члана 68. Статута Општине Владичин Хан („Службени гласник Пчињског округа“, број 21/08 и 8/09 и „Службени гласник Града Врања“, број 11/2013), члана 30. Одлуке о Општинском већу Општине Владичин Хан („Службени гласник Пчињског округа“, број 23/08), члана 51. Пословника Општинског већа Општине Владичин Хан („Службени гласник Града Врања“, број 40/13), разматрајући захтев ЈП за комунално уређење Општине Владичин Хан, број 401-523/2015-01 од 03.07.2015. године, Општинско веће Општине Владичин Хан на седници одржаној дана 23.07.2015. године донело је :

ЗАКЉУЧАК

1. **ДАЈЕ СЕ** сагласност на Одлуку о расподели добити по редовном годишњем финансијском извештају за 2014. годину ЈП за комунално уређење Владичин Хан, усвојену на седници Надзорног одбора број 768 дана 24.06.2015. године.

2. Закључак доставити: Подносиоцу захтева и архиви.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ВЛАДИЧИН ХАН
БРОЈ: 06-104/1/2015-01



За тачност отправка одговара,
Станко Трајковић